



Kematen, am 16.11.2022
Amtliche Mitteilung!
zugestellt durch
Österreichische Post AG

I
N
F
O
R
M
A
T
I
O
N

Stellenausschreibung Mitarbeiter/in Kindergarten

In der Gemeinde Kematen i.T. gelangt ab Feber 2023 die Stelle für eine Assistenzkraft im Kindergarten Kematen mit einem Beschäftigungsausmaß von 25 Wochenstunden (62,5% der Vollbeschäftigung) nach dem Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz zur Besetzung. Diese Stelle ist auf 1 Jahr befristet. Das Mindestentgelt beträgt derzeit monatlich € 1.405,00 brutto. Es wird darauf hingewiesen, dass sich das angeführte Mindestentgelt aufgrund von gesetzlichen Vorschriften und gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundenen Entgeltbestandteilen erhöhen kann.

Der Aufgabenbereich umfasst:

- Unterstützung der Pädagogischen Fachkräfte
- Mitbetreuung und eigenständige Beaufsichtigung der Kinder

Von den BewerberInnen werden folgende Voraussetzungen erwartet:

- Kenntnis der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Freude an der Arbeit mit Kindern
- Pädagogisch verantwortungsbewusster Umgang mit Kindern
- Teamfähigkeit und eigenständige Arbeitsweise
- Vertraulichkeit, Belastbarkeit und Einfühlungsvermögen
- Qualifizierungslehrgang für Assistenzkräfte erwünscht

Bewerbungen sind schriftlich bis 09.12.2022 (Datum des Poststempels) an die Gemeinde Kematen, Dorfplatz 1, 6175 Kematen, email: verwaltung@kematen.tirol.gv.at zu richten.

Für Fragen steht Ihnen Frau Barbara Kofler, erreichbar unter der Telefonnummer: 05232/2300 19 gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister:

Klaus Gritsch