



## Stellenausschreibung

### Mitarbeiter:In im Hort Kematen

In der Gemeinde Kematen i.T. gelangt ab Juli 2024 die Stelle für eine Assistenzkraft im Hort mit einem Beschäftigungsausmaß von 15 Wochenstunden (37,5% der Vollbeschäftigung) befristet auf 1 Jahr nach dem Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 2012 zur Besetzung.  
Das Mindestentgelt beträgt monatlich € 1.000,00 brutto.

#### Der Aufgabenbereich umfasst:

- Unterstützung der Pädagogen
- Mithilfe beim Mittagessen
- Mitbetreuung der Kinder
- Arbeitszeit täglich von 12.00 – 15.00 Uhr

#### Von den BewerberInnen werden folgende Voraussetzungen erwartet:

- Kenntnis der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Freude an der Arbeit mit Kindern
- Pädagogisch verantwortungsbewusster Umgang mit Kindern
- Teamfähigkeit und eigenständige Arbeitsweise
- Qualifizierungslehrgang für Assistenzkräfte erwünscht

Auf § 2 des Gemeinde-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 wird hingewiesen. Bewerbungen sind schriftlich bis 17.05.2024 (Datum des Poststempels) an die Gemeinde Kematen, Dorfplatz 1, 6175 Kematen, email: [verwaltung@kematenintiro.at](mailto:verwaltung@kematenintiro.at) zu richten.  
Für Fragen steht Ihnen Frau Barbara Kofler, erreichbar unter der Telefonnummer: 05232/2300 19 gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister:

Klaus Gritsch